



WIR STELLEN EIN

Verwaltungsmitarbeiter:in im Mobilem Palliativteam Murtal/Murau

EINSATZBEREICH

Mobiles Palliativteam

EINSATZORT

Knittelfeld

WOCHENSTUNDEN

25

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufsausbildung (Lehre Bürokauffrau/-mann, HAK, HASCH, HBLA, etc.)
- Sehr gute Kenntnisse in der Büroorganisation und in der kaufmännischen Korrespondenz
- Sehr gute EDV Kenntnisse (MS Office Paket, ECDL)
- Hohe Sprach- und Formulierungskompetenz

Aufgaben

- Organisation sämtlicher Büroabläufe des Mobilem Palliativteams und ggf. des Palliativkonsiliardienstes
- Neutrale Drehscheibe und Anlaufstelle
- Information, Kommunikation und Zusammenarbeit im multiprofessionellen Team und mit den Vernetzungspartnern

Wir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen und interessantem Aufgabengebiet
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Dienstzeit
- Ein offenes Betriebsklima
- Regelmäßige Teamsupervisionen
- Die Mitarbeit in einem motivierten Team
- Zahlreiche Vergünstigungen durch unseren Betriebsrat
- Entlohnung nach Kollektivvertrag SWÖ. Das Bruttogehalt beträgt für 25 Wochenstunden je nach Vordienstzeiten zwischen € 1.433,- und € 1.964,- pro Monat.

Bewerbungen an:

Mobiles Palliativteam Murtal/Murau

z.H. Margarete Rechberger
Galer Straße 8, 8720 Knittelfeld
M: +43 676 8708 29040, E: margarete.rechberger@kages.at